



XICANI



fb.com/Xicani



[@Xicani](https://twitter.com/Xicani)



[@Xicani](https://instagram.com/Xicani)

WWW.XICANI.COM



XICANI ¿QUIÉN ES XICANI®?

PERFIL

Xicani®, es Coach Ontológico & de Vida, (Certificado por Central Coaching y la ICMF (Federación Internacional de Coaching y Mentoring. Así como, The Nossovitch Group). Es CEO|Fundador & Director de Xicani® Consultoría & Coaching. También, es Conferencista Motivacional, de Superación Personal, Alta Dirección y Liderazgo. Ameno y motivador, transforma vidas, con grandes conocimientos y charla dinámica, ha impartido conferencias en las principales universidades de prestigio en México como el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM) campus Santa Fe y San Luis Potosí, en la Universidad Anáhuac del Norte, en la Universidad Latinoamericana, entre otras. Así como en foros internacionales, como el Encuentro de Acción RSE en Santiago de Chile.

SERVICIOS

- Conferencias
- Talleres
- Coaching Grupal
- Coaching 1-1
- Seminarios
- Talks cortas

PARTNERS

- Televisa
- Alianza Éntrale
- Cinépolis
- Citibanamex
- Coca-Cola
- DHL

PROPUESTA DE VALOR

La misión de Xicani®, es llevar a los espectadores, a lo más profundo de su ser. Para que de esta manera, logren generar ese propósito de vida, y lograr la vida de sus sueños.



REDES SOCIALES



@Xicani



@Xicani



@Xicani



www.xicani.com



TÉRMINOS & CONDICIONES



VIÁTICOS

Costos a cubrir por los organizadores del evento.

- Si una conferencia o taller, es al interior de la república o en otro país, se requiere transporte aéreo desde Ciudad de México. (Para Xicani@,

6 Su Asistente)

- Alimentación durante toda la estadía. (Para Xicani@, 6 Su Asistente)

Hospedaje en hotel por el total de las noches de la estancia. (Para Xicani@,

6 Su Asistente)

Transporte en la Ciudad, o el País. (Para Xicani@, 6 Su Asistente)

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

- Las fechas de participación deberán ser reservadas con anticipación, para reservar la fecha

es necesario depositar a cuenta bancaria proporcionada por el equipo de Xicani@.

- El 70% restante deberá ser cubierto antes de la fecha de vuelo de la conferencista.

- Los detalles de estadía deberán ser comunicados al agente con una semana de anticipación al evento.

- En eventos con distancias mayores a 5 hrs de vuelo se solicita un mínimo de 2 noches de estadía.

- Los materiales necesarios para los talleres se enviarán con una semana de anticipación a la organización

del evento y deberán ser impresos por los organizadores.

- En caso de requerir menciones en redes sociales y en los medios de comunicación de las colaboraciones

de Xicani@, la información deberá ser enviada con una semana de anticipación a la publicación.

- Los costes no incluyen impuestos o tasas del país sede, mismos que deberán ser cubiertos por los organizadores

del evento en los tiempos y formas que la legislación de su país indique.

Cambios de fecha o cancelaciones están sujetos a la agenda de la conferencista y generarán un coste del 30% anticipado.

REDES SOCIALES



@Xicani



@Xicani



@Xicani



www.xicani.com